1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOME / RAZÃO SOCIAL: | | | | |
| Nome fantasia: | | | |  |
| CPF/CNPJ: | | | |  |
| Endereço: | | | | n°: |
| Bairro: | CEP: | Município: | | |
| Telefone: ( ) | | | E-mail: | |
| Nome e CPF do responsável: | | | | |
| End. p/ correspondência: | | | | n°: |
| Bairro: | CEP: | Município: | | |
| Contato (Nome): | | | Cargo: | |
| Telefone p/ contato: ( ) | | | E-mail: | |
| Em caso de alteração da razão social de documento solicitado anteriormente (licença, declaração, etc.), informar a antiga razão social. | | | | |
| Razão Social anterior: | | | | |
| Código de Ramo (CODRAM): | | | | |
| Porte/Potencial Poluidor: | | | | |

1. TIPO DE LICENCIAMENTO

|  |  |
| --- | --- |
| * Primeira licença   + Licença Única   + Licença Prévia   + Licença de Instalação   + Licença de Operação   + Licença de Instalação e Regularização   + Licença de Operação e Regularização | * Renovação   + Licença Única   + Licença Prévia   + Licença de Instalação   + Licença de Operação |
| Em caso de renovação ou alteração de licença, informar o número da licença anterior: | |

1. INFORMAÇÕES SOBRE A EMPRESA
   1. Informações gerais:

|  |  |
| --- | --- |
| Horário diário  Manhã:  Tarde:  Vespertino/Noite: | A empresa tem expediente após às 19 h?   * Sempre * Eventualmente (especificar o período) * Nunca |
| Número de funcionários  Produção:  Administração:  Outros: | Área total do terreno:  Área útil construída:  Área útil ao ar livre:  Área útil total da empresa\*: |
| Data de início das atividades no local: | Consumo médio mensal de energia (kw/h): |

A área útil total deve ser o somatório da área útil construída e da área útil das atividades ao ar livre.

* 1. Uso da água:

|  |  |
| --- | --- |
| Indique qual a fonte de abastecimento de água da empresa:   * Rede pública – CORSAN * Água subterrânea\* * Cisterna * Outra (especificar)   Quantidade de água utilizada (m³/mês):  Há reuso da água?   * Sim * Não | Finalidades da água na empresa:   * Sanitários * Refeitório * Incorporação ao produto * Processo industrial * Refrigeração   + Com circuito aberto   + Com circuito fechado * Lavagem   + De pisos e equipamentos   + De veículos |

\* EM CASO DA UTILIZAÇÃO DE ÁGUA SUBTERRÂNEA, anexar A Outorga do DRH, ou protocolo de solicitação de Outorga.

* 1. Localização e croqui da empresa:

|  |  |
| --- | --- |
| Coordenadas geográficas:  **(UTM WGS-84/ SIRGAS)** | |
| Responsável pela leitura: | Fonte: |
| Identifique as vias e localização da empresa no quarteirão (pode ser substituído por imagem de satélite). | |
| Croqui da planta baixa da empresa, com medidas e representando os setores da área útil. | |

1. INFORMAÇÕES SOBRE O comércio e/ou serviços DESENVOLVIDOs PELA empresa
   1. Identifique as principais matérias-primas utilizadas (utilize unidades de medida):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Principais Matérias-primas | **Quantidade consumida /mês** | | **Capacidade Máxima de estocagem** | **Forma de armazenamento** |
| **Atual** | **Máx.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. Identifique os principais **equipamentos empregados**, descrevendo o nome, capacidade nominal e a quantidade deste equipamento:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Equipamento** | **Capacidade Nominal** | Quantidade de Equipamentos |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Identifique os **principais produtos ou serviços realizados**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Principais Produtos ou Serviços** | **Quantidade/mês** | | **Forma de Armazenamento** |
| **Atual** | **Máx.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Apresente o **fluxograma ou diagrama de blocos** de todas as etapas dos serviços realizados, indicando as operações em que ocorre geração de efluentes líquidos, de emissões atmosféricas e de resíduos sólidos (desde a entrada da matéria-prima até a conclusão do produto final ou serviço realizado):

|  |
| --- |
|  |

1. INFORMAÇÕES SOBRE RESÍDUOS SÓLIDOS
   1. Preencha a tabela abaixo com as informações a respeito dos resíduos sólidos gerados na atividade:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Resíduo** | **Quantidade mensal** | **Armazenamento** | **Nome, endereço e CNPJ do destino** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA

|  |
| --- |
| Nome: |
| Cargo: |
| E-mail: |
| Telefone: |

1. RESPONSÁVEL PELO LICENCIAMENTO AMBIENTAL

|  |
| --- |
| Nome: |
| ART N°: |
| Registro Profissional N°: |
| E-mail: |
| Telefone: |

|  |
| --- |
| **LEI de Crimes Ambientais Nº 9.605, DE 12 DE FEVEREIRO DE 1998**  **“Art. 68.** Deixar, aquele que tiver o dever legal ou contratual de fazê-lo, de cumprir obrigação de relevante interesse ambiental(...)”  **“Art. 69.** Obstar ou dificultar a ação fiscalizadora do Poder Público no trato de questões ambientais: (...)”  **“Art. 69-A.** Elaborar ou apresentar, no licenciamento, concessão florestal ou qualquer outro procedimento administrativo, estudo, laudo ou relatório ambiental total ou parcialmente falso ou enganoso, inclusive por omissão: [(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006)](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2006/Lei/L11284.htm" \l "art82) (...)”                “ **§ 1o** Se o crime é culposo: [(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006)](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2006/Lei/L11284.htm" \l "art82) (...)”                 “**§ 2o** A pena é aumentada de 1/3 (um terço) a 2/3 (dois terços), se há dano significativo ao meio ambiente, em decorrência do uso da informação falsa, incompleta ou enganosa. [(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006)](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2006/Lei/L11284.htm" \l "art82)” |

***Declaro, sob as penas da Lei, a veracidade das informações prestadas no presente formulário.***

Campo Bom, \_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do responsável legal da empresa |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do responsável pelo licenciamento |  |

**Licenciamento de Atividades Comerciais e Serviços**

Licença Prévia (LP), Licença de Instalação e Regularização (LIR) e Licença de Operação e Regularização (LOR).

*Documentos Requeridos*

**I - Emissão das Primeiras Licenças (LP, LIR e LOR):**

1. ( ) Requerimento padrão solicitando o Licenciamento Ambiental.
2. ( ) Formulário de Licenciamento Ambiental devidamente preenchido.
3. ( ) Cópia do Contrato Social.
4. ( ) Cópia do CNPJ.
5. ( ) Cópia do Alvará Municipal de Localização e/ou Certidão de Zoneamento.
6. ( ) Cópia do Alvará dos Bombeiros vigente.
7. ( ) Cópia da matrícula atualizada.
8. ( ) Cópia do contrato de locação, se for o caso.
9. ( ) Cópia de contrato de aluguel.
10. ( ) Relatório fotográfico.
11. ( ) Projeto de retenção pluvial com sistema de armazenamento ou reuso em jardins e similares (somente em área construída superior a 1000 m2).
12. Projeto de Arborização para o passeio público do empreendimento, caso a arborização seja inexistente. Caso haja arborização já implantada no passeio público, de acordo a Lei Mun. nº 4.966/2020, comprovar por meio de relatório fotográfico.

**Poderá ser exigido:**

1. ( ) Alvará da Vigilância Sanitária (exigido para comércio de alimentos, por ex.).
2. ( ) Cópia do CTF (Cadastro Técnico Federal), feito no site do IBAMA.
3. ( ) Estação de Tratamento de Esgoto, com ART de técnico responsável.
4. ( ) Casos específicos poderá ser exigido ART no formulário ILAI.
5. ( ) Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, com ART (apresentar no caso de LOR).
6. ( ) Planta baixa da área da empresa, com ART.

**II - Renovação de Licença:**

1. ( ) Requerimento solicitando renovação do Licenciamento Ambiental.
2. ( ) Formulário de Licenciamento Ambiental devidamente preenchido.
3. ( ) Cópia do Contrato Social.
4. ( ) Cópia do CNPJ.
5. ( ) Cópia da licença existente.
6. ( ) Cópia do Alvará de Bombeiros vigente.
7. ( ) Declaração do empreendedor informando a não alteração da atividade.
8. ( ) Relatório fotográfico.

**Poderá ser exigido:**

1. ( ) Alvará da Vigilância Sanitária (exigido para comércio de alimentos, por ex.).
2. ( ) Cópia do CTF (Cadastro Técnico Federal), feito no site do IBAMA.
3. ( ) Estação de Tratamento de Esgoto com ART de técnico responsável.
4. ( ) Casos específicos poderá ser exigido ART no formulário ILAI.
5. ( ) Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, com ART (apresentar no caso de LO).
6. ( ) Planta baixa da área da empresa, com ART.

**III - Entrega do relatório de resíduos:**

1. ( ) Planilha de resíduos devidamente preenchida.
2. ( ) Cópia dos MTR ou notas de destinação.
3. ( ) Cópia das Licenças de Operação (LOs) das empresas responsáveis pela destinação final dos resíduos.

**\*OBS.: Poderá ser emitida uma única ART para o processo de licenciamento ambiental, desde que a mesma contenha a descrição de todas as atividades executadas pelo referido profissional.**

**- Modelos de documentos disponíveis no site:** [**www.campobom.rs.gov.br/downloads**](http://www.campobom.rs.gov.br/downloads)

**- A solicitação deverá ser requerida/protocolada no sistema online de licenciamento ambiental. Todos os documentos anexados devem estar devidamente nomeados de acordo com seu conteúdo e em formato PDF.**

**- Conforme instituído no DECRETO MUNICIPAL Nº 7.119, DE 21 DE SETEMBRO DE 2021, § 2º a documentação que apresentar a necessidade deverá conter assinatura digital ou deverá estar com firma reconhecida em cartório.**

OBS.: A análise destes documentos não exclui a possibilidade de exigência de complementações adicionais ao processo de licenciamento, ou adição de nova documentação quando solicitado por técnico da SEMA.

A análise do processo de licenciamento ambiental segue a Resolução CONAMA nº 237/1997.